

**खरीप-२०१४ हंगामातील बाधित
शेतक-यांना अर्थसहाय्य देण्यासाठी
निधी वितरीत करण्याबाबत.**

**महाराष्ट्र शासन
महसूल व वन विभाग
शासन निर्णय क्रमांक- एससीवाय-०१/२०१५/प्र.क.१/म-११
मंत्रालय, मुंबई -४०० ०३२
दिनांक :- २४ ऑगस्ट, २०१५.**

- वाचा:-** १) महसूल व वन विभाग, शासन निर्णय, क्रमांक : सीएलएस -२०१२/प्र.क्र.१५७/म-३,
दि. ५ ऑगस्ट, २०१४.
- २) महसूल व वन विभाग, शासन निर्णय क्रमांक- एससीवाय-०१/२०१५/प्र.क.१/म-११
दि. २ फेब्रुवारी, २०१५.
- ३) महसूल व वन विभाग, शासन निर्णय क्रमांक- एससीवाय-०१/२०१५/प्र.क.१/म-११
दि. ८ जुलै, २०१५.

प्रस्तावना :-

राज्याच्या विविध भागात वर्ष २०१४ मधील खरीप हंगामामध्ये अपु-या पावसामुळे विविध पिकांचे नुकसान झाले आहे. या अवर्षणामुळे बाधित झालेल्या शेतक-यांना मदत जाहीर करण्यात आली आहे. ५० पैशापेक्षा कमी पैसेवारी आलेल्या बाधित गावातील शेतकऱ्यांच्या महसूल नोंदीनुसार जिल्हाधिका-यांकडून प्राप्त मागणीप्रमाणे बाधित शेतकऱ्यांना SDRF च्या मानकानुसार Input Subsidy वाटप करण्याकरिता निधीचे वितरण करण्याची बाब शासनाच्या विचाराधीन होती.

शासन निर्णय :-

१. खरीप २०१४, हंगामामधील बाधित गावातील शेतकऱ्यांना रु. १८९१.१९ लक्ष (अक्षरी रुपये अठरा कोटी एक्याण्णव लाख एकोणीस हजार फक्त) निधीचे विभागीय आयुक्त, नागपूर यांना खालीलप्रमाणे वाटप करण्यास मान्यता देण्यात येत आहे.

अ.क्र.	विभाग/जिल्हा	वाटप करण्यात येत असलेला निधी (रु.लाखात)
१	२	३
१	नागपूर	४७१.००
२	वर्धा	७३८.२५
३	भंडारा	१०.९२
४	चंद्रपूर	६७१.०२
	एकुण	१८९१.१९

२. शेतक-यांना मदतीचे वाटप करण्याची कार्यवाही क्षेत्रीय स्तरावरील महसूल यंत्रणेमार्फत पार पाडण्यास मान्यता देण्यात येत आहे. त्यासाठी जिल्हाधिकारी कार्यालयास त्यांचेमार्फत वितरीत मदतीच्या ०.५ टक्के पर्यंत प्रशासकीय खर्च देय राहील. यापैकी ०.२५ टक्के प्रशासकीय खर्चासाठी तलाठी यांना निधी उपलब्ध करण्यात यावा. वाटप करण्यात येत असलेल्या निधीमध्ये प्रशासकीय खर्च अंतर्भूत आहे.

३. अर्थसंकल्पीय वितरण प्रणालीवर उपलब्ध निधी अनावश्यक रीतीने कोषागारातून आहरीत करुन तो बँकेत वाटपाअभावी पडून राहणार नाही याची काटेकोर दक्षता घ्यावी.

४. सदर निधीच्या वाटपाचे संपूर्ण नियंत्रण विभागीय आयुक्त यांनी करावे. झालेल्या नुकसानीची तिब्रता व उपलब्ध करण्यात येत असलेला निधी विचारात घेवून मदतीचा प्राथम्यक्रम ठरविण्याचा निर्णय विभागीय आयुक्त/जिल्हाधिकारी यांनी घ्यावा.

५. निधी मिळाल्यापासून मदतीचे वाटप खास मोहिम आखून त्वरीत पूर्ण करावे, संदर्भित शासन निर्णय क्र.२ येथील निधी वाटपाबाबतच्या इतर अटी व शर्ती कायम राहतील.

६. सदर निधी ज्या प्रयोजनासाठी वर्ग करण्यात आला आहे त्याच प्रयोजनासाठी त्याचा वापर होत आहे याची सर्व विभागीय आयुक्त यांनी खातरजमा करावी. निधीच्या वाटपाचे लेखे, अभिलेख / नोंदवहया विहित कार्यपध्दतीनुसार अनुदान आहरित व वितरीत करणाऱ्या कार्यालयाच्या स्तरावर अदयावत ठेवण्यात यावे. त्याचप्रमाणे दरमहा होणाऱ्या प्रत्यक्ष खर्चाचे पत्र पुढील महिन्याच्या १० तारखेपर्यंत विभागीय आयुक्त यांनी एकत्रित महसूल व वन विभागास न चुकता सादर करावी. दर तीन महिन्यांनी झालेल्या खर्चाची महालेखाकार कार्यालयात नोंदविण्यात आलेल्या खर्चाची पडताळणी करुन त्याबाबतचे प्रमाणपत्र या विभागाकडे तात्काळ सादर करावे. वितरीत करण्यात आलेल्या अनुदानातून जर काही रक्कम खर्ची पडणार नसेल तर ती रक्कम विहित वेळेत शासनास प्रत्यार्पित करण्यात यावी.

७. हा निधी मागणी क्र.सी-६, २२४५ नैसर्गिक आपत्ती निवारणार्थ सहाय्य (योजनेत्तर), ०१ अवर्षण, १०१ अनुग्रह सहाय, (९१) राज्य आपत्ती प्रतिसाद निधीच्या मानकानुसार खर्च, (९१) (०५) पीक नुकसानीमुळे शेतकऱ्यांना मदत, ३१ सहाय्यक अनुदाने (वेतनेत्तर) , (२२४५ २४३४) या लेखाशिर्षाखाली अंतिमतः खर्ची टाकण्यात यावा. सदर निधी विभागीय आयुक्त यांना अर्थसंकल्प वितरण प्रणालीवर वितरीत करण्यात येत आहे.

८. सदर निधीच्या वाटपाचे लेखे/अभिलेखे, नोंदवहया विहित कार्यपध्दतीनुसार अनुदान आहरीत व वितरीत करणा-या कार्यालयाच्या स्तरावर अदयावत ठेवण्यात याव्यात. तसेच कोणत्याही परिस्थितीत मंजूर निधीच्या मर्यादेपेक्षा जास्त खर्च होणार नाही याची दक्षता नियंत्रण अधिका-यांनी घ्यावी.

९. हा शासन निर्णय वित्त विभागाच्या सहमतीने व त्यांच्या अनौपचारिक संदर्भ क्र.अनौस-३०९/२०१५/व्यय-९ दिनांक १७/०८/२०१५अन्वये निर्गमित करण्यात येत आहे.

सदर शासन निर्णय महाराष्ट्र शासनाच्या www.maharashtra.gov.in या संकेतस्थळावर उपलब्ध करण्यात आला असून त्याचा संकेतांक २०१५०८२६१५२८०७०११९ असा आहे. हा आदेश डिजिटल स्वाक्षरीने साक्षांकित करून काढण्यात येत आहे.

महाराष्ट्राचे राज्यपाल यांच्या आदेशानुसार व नावाने,

(छा.कि. वडते)

अवर सचिव, महाराष्ट्र शासन.

प्रति,

- १) विभागीय आयुक्त, नागपूर.
- २) जिल्हाधिकारी , नागपूर, भंडारा, वर्धा, चंद्रपूर.
- ३) जिल्हा कोषागार अधिकारी (संबंधीत)
- ४) मा.मंत्री (म व पु) यांचे खाजगी सचिव,
- ५) मा. मंत्री यांचे खाजगी सचिव (सर्व)
- ६) मा. राज्यमंत्री यांचे खाजगी सचिव (सर्व)
- ७) अपर मुख्य सचिव (कृषि) यांचे स्वीय सहाय्यक,
- ८) अप्पर मुख्य सचिव (वित्त) यांचे स्वीय सहाय्यक,
- ९) सचिव (म व पु) यांचे स्वीय सहाय्यक,
- १०) महालेखापाल १/२ (लेखा व अनुज्ञेयता/लेखा परिक्षण), महाराष्ट्र राज्य, मुंबई/नागपूर
- ११) (प्रत्येकी ३ प्रती).
- १२) संचालक, लेखा व कोषागारे, महाराष्ट्र राज्य, मुंबई ४०० ०२३.
- १३) अधिदान व लेखाधिकारी, वांद्रे (पूर्व) , मुंबई -४०० ०५१.
- १४) निवासी लेखाधिकारी, मुंबई.
- १५) सहसंचालक, लेखा व कोषागारे, संगणक शाखा, नवीन प्रशासन भवन, ५ वा मजला,
मंत्रालयासमोर, मुंबई (२ प्रती)
- १६) वित्त विभाग (अर्थसंकल्प-४/ अर्थसंकल्प -६ /अर्थसंकल्प-३/ व्यय-९/ अर्थोपाय कक्ष/ वित्त
आयोग कक्ष), मंत्रालय, मुंबई-४०० ०३२.
- १७) कार्यासन अधिकारी (ब-१/म-३/म-७ /पीएसी/पीएसी-१ कार्यासने), म.व व. विभाग,
मंत्रालय.